

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39
170036 г. Тверь, ул. Седова д. 5в

ПРИКАЗ

от 30 сентября 2022 г.

№ 161

Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году

На основании запросов родителей (законных представителей) воспитанников, в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 08.12.2020 г.); Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Постановлением администрации города Твери от 18.09.2017 г. № 1236 «О внесении изменения в постановление администрации города Твери от 07.10.2016 г. № 1659 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги», «Положением об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ д\с № 39 гор. Твери», Уставом и локальными актами МБДОУ д\с № 39

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБДОУ д\с № 39 на период с 03.10.2022 г. по 31.05.2023 г. дополнительные платные образовательные услуги, согласно реестру цен (тарифов) на дополнительные платные услуги:

№	Перечень наименований платных услуг	Единица измерения услуг	Цена (тариф) для 1-го потребителя, рублей
1.	«Хореография для дошкольников»	1 занятие	125,00
2.	«АБВГ Дейка»	1 занятие	200,00
3.	«Удивительный мир»	1 занятие	180,00
4.	«АБВГ Дейка для дошкольников»	1 занятие	200,00

2. Назначить ответственными:

- Колишеву Е. А., старшего воспитателя МБДОУ д\с № 39 за организацию и проведение дополнительных платных образовательных услуг в детском саду;
- за оказание дополнительных платных образовательных услуг, следующих работникам:
 - Давыдову О. С. – услуга «Хореография для дошкольников»;
 - Извекову Т. Е. – услуги «АБВГ Дейка» и «АБВГ Дейка для дошкольников».
 - Антонову Т. В. – услуга «Удивительный мир».

3. Работникам за оказание дополнительной услуги установить оклад в размере 50% от оплаты родителей в месяц согласно приказу по МБДОУ д\с № 39.

4. Распределить обязанности по организации платных образовательных услуг между работниками с возложением ответственности за:

- а) Колишева Е. А.:

- оформление договоров с родителями;
- комплектование групп воспитанников;
- составление расписания услуг;
- программно-методическое обеспечение процесса: подбор, корректировка, организация разработки программ;
- подготовка проектов отчетности по оказанию ДОУ дополнительных платных образовательных услуг;
- проведение анализа организации, содержания и эффективности деятельности ДОУ по оказанию дополнительных услуг.
- работа с родителями, рассмотрение их заявлений, жалоб по организации дополнительного образования;
- подбор и расстановка педагогических работников;
- составление учебных планов;
- осуществление мониторинга спроса родителей на дополнительное образование;

в) Извекова Т. Е., Антонова Т. В., Давыдова О. С.:

- изучение до начала занятий программ дополнительных платных образовательных услуг;
- проведение занятий в соответствии с расписанием занятий;
- своевременное ведение журнала учета проведенных занятий;
- охрана жизни и здоровья детей во время проведения занятий, соблюдение санитарно-гигиенических требований, техники безопасности, правил пожарной и электробезопасности;
- оказание помощи в организации и документальном оформлении деятельности системы дополнительного образования;
- ведение учета проведенных занятий и своевременный отчет о занятиях курирующему организатору платных услуг;
- осуществление системы взаимоотношений "педагог-воспитанник", "педагог-родитель"
- проведение анализа организации, содержания и эффективности деятельности ДОУ по оказанию дополнительных услуг.

5. Утвердить:

- расписание занятий платных образовательных услуг (Приложение 1.)
- списочный состав воспитанников (Приложение 2.)

6. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей детей) с последующим заключением индивидуальных договоров с родителями.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 39



Н. А. Тимошенко