УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ д/с № 39

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Тимощенко

Приказ № \_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ**

**в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 39 г. Твери**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила (далее Правила) приняты с целью обеспечения реализации прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в Муниципальном дошкольном образовательном учреждение детский сад № 39 комбинированного вида г. Твери (далее Детский сад).
1.2. Прием детей  в Детский сад осуществляется в соответствии с

- Конституцией РФ, - Законом РФ «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (с изменениями и дополнениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014)

- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по комплектованию муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования ;

- Положением о Комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- Порядком приема детей в муниципальные образовательные учреждения г.Твери, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1.3. Права несовершеннолетнего обучающегося охраняются «Конвенцией о правах ребенка», действующим законодательством, Уставом Детского сада, а также договором между Детским садом и родителями (законными представителями).

 **2.Комплектование Детского сада и условия приема**.

2.1. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2-х месяцев до прекращения образовательных отношений,  в зависимости от наличия в Детском саду необходимых условий образовательного процесса.

 Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме несовершеннолетнего обучающегося только при отсутствии свободных мест.

2.2.Комплектование Детского сада на новый  учебный год  производится в сроки с 1 июня по 30 августа   ежегодно, в остальное время  проводится доукомплектование Детского сада  в соответствии с установленными нормативами.

2.3. Несовершеннолетние обучающиеся зачисляются в Детский сад на основании решения Комиссии (по согласованным с председателем комиссии спискам), списки формируются в соотношении: 50% - льготным категориям граждан, имеющим преимущества в предоставлении мест, 50% - регистрирующимся на общих основаниях.

2.4. Для зачисления несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя;

- медицинскую карту (Ф – 026/у - 2000);

- паспорт одного из родителей (законного представителя), в который вписан ребенок;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

2.5. В соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Тверской области и г Твери предусматривается предоставление мест в Детском саду во внеочередном и первоочередном порядке

2.6. В соответствии с федеральным законодательством во внеочередном порядке в Детский сад принимаются:

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации») с изменениями и дополнениями;

 - дети судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации») с изменениями и дополнениями;

- дети следователей прокуратуры (Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»);

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон о внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» в редакции Закона РФ от 18.06.1992 г. № 3061-1);

- дети других категорий граждан, имеющих право предоставление мест в ДОУ во внеочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными актами субъекта федерации.

2.7. В Детский сад в первую очередь принимаются дети следующих категорий граждан:
- дети, один из родителей которых является инвалидом 1 и 2 групп (Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» в ред. Указов Президента РФ от 09.09.1999г. № 1186, от 24.09.2007г. № 1216);

- дети из многодетных семей (Указ Президента «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» в редакции Указа Президента РФ от 25.02.2003 г. № 250);

- дети военнослужащих (ФЗ от 22.08.2004г. №122-ФЗ от 22.06.2007г. №114-ФЗ, от 14.03.2009г. № 34-ФЗ «О статусе военнослужащих», ст. 19, п.6).

- дети сотрудника полиции, дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3 – ФЗ «О полиции» с изменениями и дополнениями);

- дети работающих одиноких родителей;

- дети студентов очного обучения;

- дети, находящиеся под опекой;

- близнецы;

- если родные братья и сестры посещают данное учреждение, за исключением случаев несоответствия профиля Детского сада состоянию здоровья или развития поступающего в Детский сад ребенка.

2.8. В случае если родитель (законный представитель) относится к категории, имеющей право на внеочередное или первоочередное зачисление несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад , он дополнительно к заявлению и документам, необходимым в соответствии с общими требованиями к регистрации детей дошкольного возраста для получения мест в Детский сад, предоставляет для ознакомления подлинники документов, подтверждающих это право.

2.9. В случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах или отсутствия у заявителя права на первоочередное или внеочередное получение места в Детском саду,  несовершеннолетнему обучающемуся предоставляется место в Детском саду на общих основаниях.

 3**. Порядок оформления документов при зачислении ребенка в Детский сад.**3.1. Несовершеннолетний обучающийся считается принятым в Детский сад с момента подписания договора одним из родителей (законных представителей) Детским садом. Зачисление несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад оформляется приказом заведующего Детским садом по мере комплектования групп.

3.2. При приеме несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад между родителями (законными представителями) и Детским садом заключается договор, подписание которого является обязательным условием, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания несовершеннолетнего обучающегося в Детском саду , а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в детском саду

3.3. При приеме несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. При приеме в Детский сад запрещается отбор детей в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, отношения к религии, а также на конкурсной основе либо через организацию тестирования.

**4. Порядок и основания для перевода.**

4.1. Родители (законные представители) детей, посещающих Детский сад, имеют право перевести своего ребенка в другое учреждение.

Необходимыми условиями для такого перевода являются:
а) наличие в Детском саду, куда родители (законные представители) желают перевести своего ребенка, родителей (законных представителей), желающих перевести своего ребенка (детей) в другой Детский сад в порядке «обмена местами», при условии соблюдения требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов по предельной наполняемости групп.
б) согласие руководителей обоих Детских садов на такой перевод.

4.2. Родители (законные представители), желающие осуществить перевод несовершеннолетнего обучающегося, ставят в известность об этом обстоятельстве заведующего Детским садом

4.3. В случае наличия условий, указанных в п.4.1 настоящих Правил, родители (законные представители) в обоих Детских садах обращаются с письменным заявлением на имя заведующего Детским садом о переводе в другой Детский сад в порядке «обмена местами». На заявлении должна быть резолюция заведующего Детским садом, куда планируется перевод несовершеннолетнего обучающегося, о согласии на такой перевод.

4.4. При переводе из одного Учреждения в другое, льготы родителей (законных представителей) не учитываются.

4.5. Заведующий Детским садом издает приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в другой Детский сад (после оплаты за присмотр и уход за ребенком за фактическое посещение Детского сада).

4.6. Перевод несовершеннолетнего обучающегося в Детском саду может быть произведен:
-   в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.
-  в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

4.7. Основанием для перевода является приказ заведующего Детским садом.

**5. Порядок отчисления**

5.1 .Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося является приказ об отчислении заведующим Детским садом. Права и обязанности  участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством «Об образовании» и локальными нормативными актами Детского сада, прекращаются с даты  отчисления несовершеннолетнего обучающегося.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося  из Детского сада может производиться в следующих  случаях:
- в связи с достижением  несовершеннолетнего обучающегося возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося  несовершеннолетнего  для продолжения освоения  программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли  родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Детского сада, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**6. Порядок восстановления в Детском саду.**

6.1. Несовершеннолетний обучающийся , отчисленный из Детского сада по инициативе  родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Детском саду свободных мест.
6.2. Основанием для восстановления  несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующим Детским садом, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.
6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные,  законодательством об образовании и локальными актами Детского возникают с даты восстановлении  несовершеннолетнего обучающегося в Детский сад.

 **7.Порядок разрешения спорных вопросов.**

7.1. Спорные вопросы, возникающие между  Детским садом и родителями при приеме, переводе, отчислении восстановлении несовершеннолетнего обучающегося , решаются совместно с учредителем Детского сада в соответствии с законодательством РФ